

---

# **Положение о методическом совете**

---

**ГБУ «Социально-  
реабилитационный  
центр для  
несовершеннолетних»  
Весьегонского района**

---

**УТВЕРЖДЕНО приказом №07 от  
23.01.2015**

---

## **1. Общие положения**

1.1. Методический совет (далее МС) является коллегиальным органом специалистов ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» Весьегонского района (далее Центр), созданным с целью оптимизации и координации методической деятельности, повышения профессионального уровня сотрудников, рассмотрения основных вопросов реабилитационного процесса, внедрения в практику работы современных технологий.

1.2. В состав МС входят: директор учреждения, социальный педагог, старший воспитатель, воспитатели, старшая медицинская сестра.

1.3. МС действует на основании Устава ГБУ «СРЦН» Весьегонского района, настоящего Положения.

1.4. Решения МС являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения МС, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

1.5. В процессе развития Центра настоящее Положение может изменяться и дополняться.

## **2. Цели и задачи работы Методического совета**

2.1. Совершенствование воспитательно-реабилитационной работы в соответствии с годовым планом работы Центра.

2.2. Определение перспектив развития воспитательно-реабилитационного процесса.

2.3. Внедрение эффективных методов воспитания и реабилитации несовершеннолетних.

2.4. Ориентация деятельности коллектива учреждения на совершенствование реабилитационного процесса.

## **3. Основные направления деятельности Методического совета**

3.1. Анализ результатов реабилитационной деятельности учреждения.

3.2. Разработка планов работы учреждения различной направленности.

3.3. Обсуждение методик отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним.

3.4. Изучение опыта работы других учреждений.

3.5. Организация работы наставников с молодыми специалистами.

## **4. Права и ответственность Методического совета**

4.1. МС имеет право:

- создавать временные творческие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на МС;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать конкретные решения по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4.2. МС несет ответственность за:

- соответствие принятых решений законодательству РФ о защите прав и интересов детей;
- рекомендации к использованию в работе реабилитационных программ, не имеющих экспертного заключения.

### **5. Организация деятельности Методического совета**

5.1. МС работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы Центра.

5.2. Заседания МС проводятся, как правило, 1 раз в квартал, в соответствии с утверждённым планом работы МС Центра.

5.3. Организацию выполнения решений МС осуществляет руководитель учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам МС на последующих заседаниях.

### **5. Документация и контроль за деятельностью Методического совета**

6.1. Заседание МС оформляется протоколом, где фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на МС, предложения, замечания членов МС. Протоколы подписываются директором Центра.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала года.

6.3. Папка протоколов МС ГБУ «СРЦН» входит в номенклатуру дел и хранится в учреждении постоянно.

6.4. В своей деятельности Совет подотчетен директору. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ГБУ «СРЦН» Весьегонского района (лицом им назначенным) в соответствии с планами работы.